

# wijzer

opvang &  
onderwijs



## Pedagogisch-didactisch werkplan

Centrale vakantieopvang Maassluis



## Colofon

Centrale vakantieopvang Maassluis

IKC Startpunt

Vincent van Goghlaan 4

3141 KS Maassluis

Telefoonnummer 010 – 5913714 keuze 1

[opvang.startpunt@wijzer.nu](mailto:opvang.startpunt@wijzer.nu)

[www.ikcstartpunt.nl](http://www.ikcstartpunt.nl) / [www.wijzer.nu](http://www.wijzer.nu)

# Inhoud

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2. Onze locatie</b>	<b>3</b>
Contactgegevens	3
Groepen en openingstijden	4
Doorgaande lijn	5
<b>3. Een dag bij centrale vakantieopvang Maassluis</b>	<b>5</b>
Dagritme	5
Ontwikkelingsgericht aanbod	6
Activiteitenaanbod	6
<b>4. Voor ouders</b>	<b>7</b>
Mentorschap	7
Tweede basisgroep	7
(Extra) ondersteuning en hulp	8
De combi-brugfunctionaris en de ouderkamer	8
Oudercommissie	8
Klachtenregeling	9
<b>5. Ons team</b>	<b>9</b>
Inzet pedagogisch professionals	9
Inzet pedagogisch (VE-)coaches	10
Inzet studenten	10
<b>6. Praktische zaken</b>	<b>11</b>
Intakegesprek en wennen	11
Breng- en haalmomenten	11
Eten en drinken	12
Ouderportaal	12

# 1. Inleiding

In dit pedagogisch-didactisch werkplan laten we zien hoe wij het pedagogisch-didactisch beleidsplan van Wijzer in Opvang & Onderwijs (hierna: Wijzer) vertalen naar de dagelijkse praktijk op onze locatie.

In het beleidsplan staan de gezamenlijke visie en uitgangspunten voor opvang en onderwijs. Dit werkplan richt zich specifiek op onze opvanglocatie. We laten hierin zien hoe wij als professionals<sup>1</sup> het beleid toepassen in ons dagelijkse werk met de kinderen.

Voor ouders<sup>2</sup> biedt dit werkplan praktische informatie. Ook laten we zien welke accenten wij op onze locatie leggen binnen de gezamenlijke visie van Wijzer. Zo krijgt elke locatie ruimte om aan te sluiten bij de behoeften van kinderen en ouders, terwijl de pedagogisch-didactische uitgangspunten herkenbaar blijven.

Dit werkplan evalueren we elk jaar. Zo blijft onze pedagogisch-didactische visie levend. We kunnen accenten aanpassen of toevoegen, passend bij de ontwikkeling van de locatie en de kinderen.

*Voor het onderwijs is een vergelijkbaar document: het locatieplan.*

*Er zijn twee aparte plannen, omdat de wetgeving voor opvang en onderwijs verschilt. Toch vormen ze samen een doorgaande lijn in ons pedagogisch-didactisch handelen. Beide plannen zijn gebaseerd op dezelfde visie en uitgangspunten. Zo ervaren kinderen, waar mogelijk, een herkenbare en samenhangende aanpak door de manier waarop we in de praktijk werken.*

# 2. Onze locatie

## Samen in beweging

IKC Startpunt is een openbaar, integraal kindcentrum in Maassluis. Kinderen van 0 tot en met 12 jaar ontmoeten, spelen, ontdekken en ontwikkelen bij ons.

Tijdens de vakantieopvang verzorgen wij opvang voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Kinderen van IKC Startpunt, andere Wijzer-scholen en scholen van andere besturen zijn welkom. Bij een studiedag op een Wijzer-school bieden wij opvang wanneer er minstens 6 aanmeldingen zijn. Dit geldt ook tijdens de schoolvakanties.

## Contactgegevens

<b>Naam locatie:</b>	IKC Startpunt
<b>Straat:</b>	Vincent van Goghlaan 4
<b>Postcode en plaats:</b>	3141 KS Maassluis
<b>Telefoonnummer:</b>	010-5913714 keuze 1
<b>E-mailadres:</b>	<a href="mailto:opvang.startpunt@wijzer.nu">opvang.startpunt@wijzer.nu</a>
<b>Bereikbaarheid:</b>	Maandag t/m vrijdag van 7.30 tot 18.30 uur
<b>Website:</b>	<a href="http://www.ikcstartpunt.nl">www.ikcstartpunt.nl</a> / <a href="http://www.wijzer.nu">www.wijzer.nu</a>

---

<sup>1</sup> In dit werkplan wordt meermaals gesproken over ‘professionals’. Hieronder verstaan we medewerkers die beroepsmatig met, voor of rondom kinderen werken.

<sup>2</sup> Onder ouders worden ook verzorgers verstaan.

## Groepen en openingstijden

Naam groep	Leeftijd kinderen	Capaciteit groep	Namen professionals
Luchtballonnen	7-13 jaar	22	Melanie, Saskia, Dounia, Angelique en Valerie
Feestballonnen	4-7 jaar	22	Rachel, Ellen, Eveliene, Roxanne en Mees BBL

Personeelsdiensten & pauzetijden
Vroege dienst: 7.30 – 16.30/17.00 uur Tussendienst: 8.15 – 17.15/17.45 uur Late dienst: 9.00 – 18.00/18.30 uur  Pauze tussen 13.00 en 14.30 uur  Afwijken BKR bij openen en sluiten tussen 8.00 en 9.00 uur en 16.30 en 17.30 uur. Als het nodig is, blijft de vroege dienst of de tussendienst een half uur langer. <i>*In het ouderportaal Konnect melden wij de kinderen aan zodra ze binnenkomen en melden wij ze weer af wanneer ze weggaan. Zo kunnen we goed controleren dat we niet van de BKR afwijken buiten de aangegeven tijden.</i>

*\*Tijdens vakantie- en studiedagen maken we soms uitstapjes met de kinderen. Ook dan proberen we de dienst- en pauzetijden aan te houden. Omdat deze uitstapjes buiten de locatie zijn en we afhankelijk zijn van bijvoorbeeld reistijd en het programma op de uitstaplocatie, kan het weleens voorkomen dat we hiervan afwijken.*

### Openingstijden en sluitingsdagen

De centrale vakantieopvang is in de schoolvakanties op werkdagen geopend van 7.30 tot 18.30 uur.

Op nationale feestdagen zijn we gesloten. Ook is er elk jaar één studiedag voor alle professionals van Wijzer. Op die dag zijn alle locaties dicht. De afdeling Planning & Plaatsing laat de ouders elk jaar weten wanneer deze studiedag is.

### Toelichting centrale vakantieopvang

In de schoolvakanties en soms op studiedagen organiseren wij de centrale vakantieopvang bij IKC Startpunt. Kinderen van IKC Panta rhei, Montessori school, RKBS de Dijck, CBS de Groene Hoek, SBO de Parasol en IBS de Reiziger zijn dan van harte welkom als zij gebruik maken van de vakantieopvang. De opvang organiseren we zoveel mogelijk met professionals die op IKC Startpunt en IKC Panta rhei werken. Zo zorgen we ervoor dat alles doorgaat zoals gewoonlijk, met bekende gezichten en een vertrouwde sfeer.

De centrale vakantieopvang bij IKC Startpunt bestaat uit 2 groepen. We hebben ruimte voor 44 kinderen. De kinderen spelen in de 2 lokalen, een speelzaal/gymzaal, de centrale hal en onder

begeleiding wordt de centrale keuken gebruikt. We kijken per dag naar de groepssamenstelling. Hierbij denken wij aan de drink- en eetmomenten, uitstapjes en activiteiten. We houden dan rekening met de volgende aandachtspunten:

- de leeftijd van het kind
- broertjes of zusjes
- vriendjes en vriendinnetjes
- de school en groep waarin het kind zit
- of het kind al eerder naar de vakantieopvang is geweest

## Doorgaande lijn

Binnen ons IKC (integraal kindcentrum) werken opvang en school nauw samen aan een doorgaande lijn. Dit betekent dat kinderen van 0 tot 13 jaar ononderbroken kunnen leren en ontwikkelen. We doen dit vanuit één gezamenlijke pedagogisch-didactische visie en met één team.

Voor kinderen die naar een Wijzer-school gaan en gebruikmaken van de centrale vakantieopvang, zorgen we op de volgende manieren voor een doorgaande lijn:

- Er is een warme overdracht als een kind overgaat naar een andere groep.
- Als een kind naar een andere locatie gaat, bellen we, na toestemming van de ouder(s), met de nieuwe locatie voor een persoonlijke overdracht.
- Alle professionals werken volgens dezelfde pedagogische-didactische visie (Wijzer-breed). We hebben dit goed op elkaar afgestemd en het sluit aan bij de leeftijd van de kinderen.
- De speel- en leeromgeving is herkenbaar ingericht (denk aan hoeken).
- We vieren gezamenlijk feesten. Dat doen we in overleg en houden rekening met de doelgroep.
- We overleggen en vergaderen met de professionals van de andere Wijzer-locaties in Maassluis over onder andere het activiteiten aanbod.
- We volgen het ondersteuningsbeleid van de locatie waar het kind in de schoolweken naar de buitenschoolse opvang gaat. Gaat een kind alleen naar de vakantieopvang, dan volgen we het ondersteuningsbeleid van onze locatie.
- We volgen het ouderbeleid van de locatie waar het kind in de schoolweken naar de buitenschoolse opvang gaat. Gaat het kind alleen naar de vakantieopvang, dan volgen we het ouderbeleid van onze locatie.

## 3. Een dag bij centrale vakantieopvang Maassluis

### Dagritme

Een duidelijk dagritme is belangrijk. Het geeft kinderen structuur en voorspelbaarheid. Dat helpt in hun ontwikkeling en zorgt ervoor dat ze zich veilig en vertrouwd voelen.

07.30 - 09.30 uur	Brengen van de kinderen en vrij spel
09.00 - 10.00 uur	Begeleid vrij spelen
10.00 – 10.30 uur	Fruit eten en drinken
10.30 – 11.15 uur	Activiteit 1 en begeleid buitenspelen

11.15 – 12.00 uur	Activiteit 2 en begeleid buitenspelen
12.00 – 12.30 uur	Begeleid vrij spelen (binnen of buiten)
12.30 – 13.15 uur	Lunchen
13.15 – 15.00 uur	Begeleid vrij spelen (binnen of buiten) en begeleid activiteitsaanbod
15.00 – 15.45 uur	Activiteit 3 en begeleid buitenspelen
15.45 – 16.30 uur	Begeleid vrij spelen (binnen of buiten)
16.30 - 18.30 uur	Begeleid vrij spelen (binnen of buiten) en begeleid activiteitsaanbod
16.30 – 18.30 uur	Ophaalmoment
	<i>Bij uitstapjes ziet het dagritme er anders uit. Ouders krijgen van tevoren bericht als er een uitstapje plaatsvindt.</i>

## Ontwikkelingsgericht aanbod

### DoenKids: activiteiten bij de BSO

Op onze buitenschoolse opvang (BSO) bieden we onder andere activiteiten aan vanuit DoenKids. Dit is een activiteitendatabase waaruit we verschillende activiteiten kiezen voor de kinderen.

We kiezen steeds andere activiteiten uit verschillende categorieën, zoals sport en spel, creatief, techniek en proefjes, natuur, muziek en eten en drinken.

Deze activiteiten zorgen voor plezier en ontwikkeling. Kinderen leren nieuwe dingen, werken samen en ontdekken hun talenten. Zo maken we er op de BSO een fijne en actieve tijd van.

## Activiteitsaanbod

In de schoolvakanties vangen we kinderen van meerdere locaties op. Dat zorgt voor extra gezelligheid en meer mogelijkheden. Zo kunnen we een compleet vakantieprogramma aanbieden met verschillende activiteiten die passen bij de leeftijd en ontwikkelingsfase van elk kind.

Voor elke schoolvakantie maken we een weekprogramma. We plaatsen dit vooraf in het ouderportaal Konnect. Zo kunnen de kinderen alvast zien welke activiteiten en uitstapjes gepland zijn.

Bij de activiteiten op locatie krijgen kinderen de ruimte om zelf te kiezen waaraan ze willen meedoen. Deze keuzes noteren we op het planbord. Zo weten we waar elk kind voor heeft gekozen en zien de kinderen met wie ze samen een activiteit doen.

Als een activiteit buiten de locatie plaatsvindt, gaan alle kinderen mee. Bij het kiezen van activiteiten en uitstapjes is het dus mogelijk dat kinderen tijdelijk hun basisgroep verlaten.

Soms willen veel kinderen tegelijk meedoen aan dezelfde activiteit. Als meer dan dertig kinderen zich inschrijven voor dezelfde activiteit, splitsen we de groep op in kleinere groepjes. Op die manier houden we goed overzicht en krijgt ieder kind de aandacht die hij of zij nodig heeft.

De activiteiten zijn niet alleen leuk, maar ook leerzaam. Ze helpen kinderen om zich te ontwikkelen en nieuwe ervaringen op te doen. Kinderen leren door te spelen en van de andere kinderen met wie ze spelen. Spel stimuleert de motorische ontwikkeling, de spraak- en taalontwikkeling, de fantasie, de

creativiteit en de sociale vaardigheden.

### **Buitenspelen**

Buitenspelen is een vast onderdeel van het aanbod. Een beetje regen houdt ons niet tegen: regenjas aan, laarzen aan en lekker naar buiten!

Onze buitenruimtes zijn veilig, maar ook uitdagend ingericht. We zorgen dat het aanbod past bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. Denk aan een balspel, stoepkrijten of klimmen.

### **Uitstapjes**

Uitstapjes horen ook bij het BSO-aanbod. We organiseren soms kleine en grote uitstapjes. Denk aan een wandeling naar de speeltuin, een bezoek aan de kinderboerderij of een uitje naar de film, naar het bos of een skatepark. Dit betekent dat kinderen tijdens een uitstapje tijdelijk hun basisgroep verlaten.

Tijdens een uitstapje zorgen we voor veiligheid en structuur. We bereiden de kinderen goed voor, nemen duidelijke afspraken door en zorgen voor voldoende begeleiding. Alle kinderen dragen een hesje van Wijzer.

## **4. Voor ouders**

### **Mentorschap**

Elk kind krijgt een mentor toegewezen. Deze volgt de ontwikkeling van het kind en werkt altijd op de groep van het kind. De mentor is vaak de pedagogisch professional die het kind het meest ziet. Hij/zij is ook het vaste aanspreekpunt voor ouders.

Tijdens het intakegesprek horen ouders wie de mentor van hun kind is. Deze informatie staat ook in het ouderportaal Konnect.

Als de mentor of de ouders willen praten over de ontwikkeling van het kind of over hoe het zich voelt, geven ze dit aan. Ze maken dan samen een afspraak voor een gesprek.

Met toestemming van de ouders kan de mentor, als dat nodig is, contact opnemen met andere professionals. Een voorbeeld hiervan is dat we contact opnemen met de logopedist om het aanbod goed op elkaar af te stemmen. Door ontwikkelingsgericht te werken en een mentor in te zetten, kunnen we de ontwikkeling van het kind goed volgen en zien we op tijd of een kind extra hulp nodig heeft.

### **Tweede basisgroep**

Elk kind zit in een vaste groep. Dat noemen we een basisgroep. Soms plaatsen we een kind in een andere groep dan de eigen basisgroep. Dit doen we als dat beter past bij de behoeften van het kind. We letten daarbij op de groepssamenstelling, zoals het aantal kinderen, de leeftijden, interesses, het activiteitenaanbod en vriendjes en vriendinnetjes. Het opvangen van kinderen in een tweede basisgroep is mogelijk gedurende een overeengekomen periode tussen Wijzer en de ouder(s). Hiervoor

vragen we van tevoren schriftelijke toestemming aan de ouders.

## (Extra) ondersteuning en hulp

Elk kind ontwikkelt zich op zijn of haar eigen manier. Juist dat maakt het werken met kinderen zo mooi en afwisselend. Soms heeft een kind (tijdelijk) extra ondersteuning nodig. Als we dit merken, bespreken we dit altijd met de ouders. Samen kijken we wat het kind nodig heeft.

Heeft een ouder zelf een vraag voor een professional? Dat kan natuurlijk altijd besproken worden.

Als er meer ondersteuning nodig is, kan de professional overleggen met de pedagogisch coach of de intern begeleider (IB'er) van de locatie. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

De hele zorgstructuur is op te vragen bij de locatie.

### Interne- en externe vertrouwenspersonen

Functie	Naam	E-mailadres
Interne vertrouwenspersoon	Gert Jan Dekker	<a href="mailto:g.dekker@wijzer.nu">g.dekker@wijzer.nu</a>
	Mirella Rietdijk	<a href="mailto:m.rietdijk@wijzer.nu">m.rietdijk@wijzer.nu</a>
Externe vertrouwenspersoon (CED-Groep)	Angela Groen	<a href="mailto:a.groen@cedgroep.nl">a.groen@cedgroep.nl</a>

## De combi-brugfunctionaris en de ouderkamer

Op elke locatie van Wijzer is een combi-brugfunctionaris aanwezig. Deze professional is een vast aanspreekpunt voor ouders en biedt ondersteuning waar nodig. De combi-brugfunctionaris organiseert ook de ouderkamer.

In de ouderkamer op onze locatie kunnen ouders elkaar ontmoeten. De ouderconsulenten geven hier informatie over onderwijs en opvoeding. We organiseren regelmatig bijeenkomsten, workshops en activiteiten voor en met ouders.

Ouders kunnen altijd even binnenlopen met een vraag of voor een gesprek.

Bij ons is de combi-brugfunctionaris Dzenana en werkt op maandag, dinsdag en woensdag van 8.30 tot 10.00 uur.

## Oudercommissie

Op dit moment heeft onze locatie geen oudercommissie. Er hebben zich (nog) niet genoeg ouders aangemeld om een oudercommissie te vormen.

Wij vinden het belangrijk dat ouders kunnen meedenken en meepraten over de opvang. Daarom willen we graag een oudercommissie starten en blijven we actief op zoek naar ouders die mee willen doen.

Lijkt het je leuk om mee te denken over bijvoorbeeld voeding, veiligheid, openingstijden of het pedagogisch-didactisch beleid? Stuur dan een e-mail naar: [d.debruijn@wijzer.nu](mailto:d.debruijn@wijzer.nu)

Je kunt ook altijd eerst meer informatie vragen.

## Klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om goede opvang te organiseren en zorgen graag voor tevreden gezichten bij kinderen en ouders.

Soms zijn ouders niet tevreden of hebben feedback. We horen dit dan graag en zoeken samen een oplossing. Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunnen ouders contact opnemen met het College van Bestuur.

De volledige klachtenregeling staat op de website van Wijzer: [Klachtenregeling Wijzer - IKC's in Vlaardingen en Maassluis](#).

## 5. Ons team

Wij zijn een team van professionals met een hart voor kinderen. Iedereen in ons team heeft een erkend diploma om in de kinderopvang te mogen werken. Ook hebben we een geldige VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag) en zijn daarmee gekoppeld in het PRK (Personenregister Kinderopvang). Daardoor worden we automatisch en doorlopend gecontroleerd op strafbare feiten. De VOG en de koppeling geldt voor iedereen die werkt met kinderen, dus ook voor groepsondersteuners, studenten en vrijwilligers. Daarnaast hebben alle pedagogisch professionals op de groep een geldig EHBO-certificaat en is er altijd iemand aanwezig met een BHV-diploma.

We vinden het belangrijk om ons werk goed te blijven doen. Daarom blijven we leren en groeien. We volgen regelmatig trainingen, cursussen en opleidingen. In ons opleidingsplan staat hoe we dit organiseren en bijhouden. Je kunt dit plan opvragen op de locatie.

## Inzet pedagogisch professionals

Wij doen ons werk met aandacht, plezier en liefde voor ieder kind. We zorgen elke dag voor een veilige, leerzame en fijne omgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen.

We zijn goed opgeleid en hebben soms extra certificaten nodig. Dat hangt af van de groep of doelgroep waarmee we werken. Voor het werken op een VVE-groep heb je een erkend VVE-certificaat nodig. Wie met baby's werkt, heeft het certificaat 'Werken met baby's' nodig.

Er gelden ook taaleisen. Voor de peuteropvang en de hele dagopvang is taalniveau 3F nodig voor spreken en lezen. Voor buitenschoolse opvang is dit minimaal niveau 2F.

## 3-uursregeling

Hoeveel kinderen we mogen opvangen, hangt af van hun leeftijd en van het aantal pedagogisch professionals. Dit noemen we de beroepskracht-kindratio (BKR).

In de kinderopvang mogen we maximaal drie uur per dag afwijken van de BKR. Dat betekent dat er

tijdelijk minder pedagogisch professionals op de groep mogen zijn. Dit heet de 3-uursregeling.

De 3-uursregeling geldt voor:

- de hele dagopvang
- de buitenschoolse opvang (BSO), maar alleen op dagen met hele dagopvang, zoals in de schoolvakanties of op studiedagen.

Op de BSO mogen we voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch professionals inzetten.

Als we afwijken van de BKR, gebeurt dat bij het openen en sluiten van de groep en tijdens pauzes. In het rooster staat precies aangegeven wanneer dit is. Op deze momenten zijn er minder kinderen aanwezig en is de groepsdynamiek rustiger. We zorgen er altijd voor dat minstens de helft van het vereiste aantal pedagogisch professionals aanwezig is.

## Inzet pedagogisch (VE-)coaches

De pedagogisch professionals bieden opvang van hoge kwaliteit. Daarvoor zijn goede vaardigheden nodig. Gelukkig staan ze er niet alleen voor. De pedagogisch (VE-)coaches helpen daarbij. Ze denken mee over het pedagogisch-didactisch beleid, helpen om dit beleid te vertalen naar de praktijk en coachen de pedagogisch professionals op de werkvloer.

In het coachplan lees je hoe wij bij Wijzer deze rollen precies invullen. Je kunt het coachplan op de locatie opvragen.

## Inzet studenten

### Studenten

Studenten zijn bij ons van harte welkom. Je komt ze dan ook zeker tegen op de locatie. Wij vinden het belangrijk om studenten een leerplek te bieden. Ze brengen nieuwe ideeën en inzichten mee. Dat zorgt voor een fijne dynamiek in ons team.

*Investeren in studenten, is investeren in toekomstig personeel.*

Studenten helpen mee met de dagelijkse taken. Ze begeleiden kinderen bij activiteiten, spelen mee, lezen voor en helpen bij de verzorging en huishoudelijke taken. Ze leren hoe ze kinderen begeleiden in hun ontwikkeling en hoe ze goed samenwerken met collega's en ouders.

Wat een student mag doen, hangt af van de fase van de opleiding. Hoe verder de student is, hoe zelfstandiger hij of zij mag werken.

Elke student krijgt een vaste werkbegeleider. Die begeleider helpt, coacht en bespreekt wekelijks hoe het gaat. Samen kijken ze naar de leerdoelen en opdrachten van de student.

Wil je meer weten over hoe wij studenten begeleiden en inzetten? Vraag dan ons BPV-beleidsplan op bij de locatie.

## Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn ook een waardevolle aanvulling in de kinderopvang. Ze geven kinderen extra aandacht en zorgen voor gezelligheid op de groep. Ze spelen mee, helpen bij activiteiten en de voorbereiding en doen ook huishoudelijke taken. Zo helpen ze mee aan de ontwikkeling en het welzijn van ieder kind.

Pedagogisch professionals overleggen met de vrijwilligers over hun taken. Vrijwilligers nemen geen zelfstandige beslissingen en zijn nooit alleen met de kinderen. Een vaste pedagogisch professional begeleidt de vrijwilliger, maakt hem of haar wegwijs en is het aanspreekpunt.

## 6. Praktische zaken

### Intakegesprek en wennen

Ongeveer drie weken voordat het opvangcontract ingaat, neemt de mentor van het kind contact op met de ouders om een intakegesprek in te plannen. In dit gesprek bespreken we belangrijke informatie over het kind, praktische informatie over de locatie, het dagritme, hoe we de ontwikkeling van het kind volgen, wat de rol van de mentor is en hoe het wennenproces zal verlopen.

Het wennen begint op de eerste dag van het opvangcontract. Dit is wettelijk zo geregeld. Vanaf die dag is het kind officieel ingeschreven, verzekerd en telt het mee in de groepsgrootte. Daarom mogen we vanaf die dag starten met het wennenproces.

Kinderen mogen vanaf de eerste dag een hele dag komen. In overleg met ouders kan er ook gekozen worden voor een rustige opbouw. Dat is voor sommige kinderen prettiger. We beginnen dan met korte wennmomenten die steeds langer worden. We letten goed op wat het kind nodig heeft en stemmen dit af met de ouders. Zo helpen we het kind om zich snel thuis te voelen op de opvang.

### Breng- en haalmomenten

In schoolvakanties en op studiedagen bieden we de hele dag opvang aan. Kinderen kunnen dan tussen 7.30 en 9.30 uur gebracht worden en tussen 16.30 en 18.30 uur opgehaald worden. We vragen ouders om dit binnen deze tijden te doen. Zo starten we de dag rustig en sluiten we die prettig af. Deze duidelijke afspraken zorgen voor rust op de groep en geven ons de tijd om het dagritme goed te laten verlopen.

Bij het brengen en halen van de kinderen nemen we de tijd voor een persoonlijke overdracht. We praten dan even met elkaar over hoe het met het kind gaat en hoe de dag is verlopen. Zo blijven we goed op de hoogte van wat er speelt, thuis en op de opvang. Dit helpt ons om het kind de juiste zorg en aandacht te geven. Voor ouders is het fijn om te horen hoe de dag van hun kind is geweest.

Als iemand het kind komt ophalen die wij nog niet kennen, horen we dat graag van tevoren. Horen we niets, dan bellen we eerst even met de ouders voordat we het kind meegeven.

Als kinderen zelfstandig naar huis mogen gaan, vragen we ouders om hiervoor een schriftelijke verklaring in te vullen. Hierop spreken we ook een vaste tijd af. Zo zorgen we ervoor dat dit goed is

afgestemd en kunnen we zo goed mogelijk bijdragen aan de veiligheid van de kinderen.

## Eten en drinken

Wij vinden het belangrijk dat kinderen gezond eten en drinken. Daarom volgen wij de adviezen van de Schijf van Vijf van het Voedingscentrum. Gezonde voeding en voldoende drinken helpen kinderen om zich goed te ontwikkelen en lekker in hun vel te zitten.

Traktaties vragen we klein en zo gezond mogelijk te houden. Ook een niet-eetbare traktatie is welkom. Op de website van het Voedingscentrum staan leuke en gezonde ideeën.

We houden altijd rekening met allergieën, diëten en religieuze voedingsgewoontes. Als het nodig is, maken we afspraken met ouders om af te wijken van het beleid. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind veilig en met plezier kan eten en drinken.

Wil je meer weten over ons voedingsbeleid? Vraag ernaar op de locatie.

## Ouderportaal

Wij gebruiken het ouderportaal Konnect. In het ouderportaal kunnen ouders berichten sturen naar de groep, de opvangovereenkomst(en) bekijken, facturen inzien, nieuwsberichten lezen en foto's bekijken die op de groep zijn gemaakt. Ook kunnen ouders ruildagen en extra dagen aanvragen, of hun kind afmelden als hij of zij afwezig is. Meer informatie hierover staat in de [plaatsingsvoorwaarden van Wijzer](#).

Ouders kunnen Konnect gebruiken via een app op hun telefoon of via de website:

<https://wijzeropvang.ouderportaal.nl/auth/login>

De app heet 'OuderApp van Konnect' en is te downloaden via:

- de Google Play Store (voor Android-telefoons en tablets)
- de App Store (voor iPhones)

Onze afdeling Planning & Plaatsing stuurt de inloggegevens en handleiding naar de ouders.

**“Ik draag bij aan de toekomst van mijn omgeving, neem verantwoordelijkheid voor mijn eigen ontwikkeling en ben nieuwsgierig.”**