



### **Te laat ophalen beleid KDV-PO-BSO**

Wijzer in Opvang en Onderwijs gaat ervan uit dat ouders/verzorgers hun kind(eren) op tijd komen ophalen. 'Op tijd' wil zeggen dat ouders/verzorgers met hun kind(eren) uiterlijk op de afgesproken eindtijd het pand hebben verlaten.

Iedereen kan een keer te laat komen door onverwachte situaties onderweg. Files of andere onvoorziene omstandigheden zijn dan ook niet helemaal uit te sluiten.

Mocht u als ouder/verzorger te laat zijn met het ophalen van uw kind(eren), dan is onderstaande van toepassing.

#### Bij één keer te laat ophalen

1. Bel even naar de locatie om door te geven dat u later bent  
*(Wijzer adviseert u wel om te kijken of u iemand anders kan benaderen die uw kind(eren) wel voor sluitingstijd kan komen ophalen. Mocht dit lukken, laat het even weten aan de opvanglocatie)*
2. Er is helaas geen tijd meer voor een uitgebreide overdracht. Uiteraard wordt u wel op de hoogte gebracht van eventuele bijzonderheden.
3. Een medewerker van de opvanglocatie vult het formulier 'te laat ophalen' in, legt de procedure 'te laat ophalen' uit en laat u het formulier ondertekenen. Het formulier 'te laat ophalen' wordt bewaard op de groep.

#### Bij twee keer te laat ophalen

Bovenstaande (bij één keer te laat ophalen) is van toepassing + de medewerker van de groep attendeert u op het feit dat u voor de tweede keer te laat bent en geeft een brief mee.

#### Bij drie keer te laat ophalen of meer

Bovenstaande (bij één keer te laat ophalen) is van toepassing + de medewerker op de groep attendeert u op het feit dat u voor de derde keer te laat bent en deelt u mede dat er extra kosten in rekening worden gebracht. Er zal een factuur volgen van de afdeling planning & plaatsing. Zij zullen €25,- euro in rekening brengen. Dit geldt ook voor eventuele daaropvolgende keren dat u te laat bent.

*De registratie van het aantal keren dat u uw kind(eren) te laat heeft opgehaald, vervalt in het nieuwe kalenderjaar.*