

GMR Wijzer in Opvang en Onderwijs - Notulen

Datum: 07-07-21		volgnummer 5
Duur:	19:30-20:00 Voorvergadering 20:00-22:00 GMR-vergadering met bestuurder	
Locatie	Teams	
CvB:	Juliet van der Lugt	
Voorzitter:	Mark van Lier	
Vicevoorzitter	Pablo van der Valk (plaatsvervangend notulist)	
Ambtelijk secretaris:	Susanne Boeckx	

Agendapunten	Recht
1 Opening	
1.1 Mededelingen GMR	
Verslag: <ul style="list-style-type: none"> Eli, Bianca en Susanne zijn door ziekte afwezig. De bezetting van de GMR is te klein. Zowel de ouder als de personeelsgeleding is niet compleet. Pablo stuurt een wervingstekst naar Juliet zodat de directeuren medewerkers kunnen stimuleren deel te nemen in de GMR. 	
2 Vaststellen stukken	
2.1 Vaststellen agenda 2.2 Vaststellen notulen april 2021	
Verslag: <ul style="list-style-type: none"> Gezien het beperkte aantal leden is besloten om stemming over stukken uit te stellen tot de volgende vergadering. Wel geeft de GMR een concept advies mee. Er staan van de vorige vergadering nog een tweetal adviezen open. Deze moeten door de voorzitter ondertekend worden. (Actie Mark) Notulen van april worden door de secretaris verzonden. (Actie Susanne) 	
3 Mededelingen bestuurder	
3.1 Mededelingen vanuit CvB	Ter kennisname
Verslag: <ul style="list-style-type: none"> De bestuurder geeft aan dat de huidige Coronamaatregelen binnen de scholen blijven gelden tot de zomervakantie. Dit om de veiligheid van het personeel en de kinderen zoveel als mogelijk in acht te nemen. Er heeft een aantal wisselingen van directie plaatsgevonden. Gelukkig zijn al deze vacatures ingevuld. Het lerarentekort op de scholen begint zichtbaar te worden op de meeste locaties van Wijzer. Het lukt, met kunst en vliegwerk, nog wel om een sluitende formatie op te stellen maar "de rek is er uit". Hier zijn zorgen over voor de toekomst. De bestuurder informeert de GMR over de situatie die ontstaan is op de Singel. De GMR heeft ook een schrijven van ouders van de Singel gekregen. De GMR is niet het aangewezen orgaan in deze casus. Echter, de GMR adviseert de bestuurder om extra aandacht te besteden aan de communicatie met ouders van de Singel. 	

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Times New Roman, 12 pt

- De bestuurder staat uitgebreid stil bij de financiële situatie van SWV-PO Onderwijs Dat Past. Zoals het er nu naar uitziet zullen leerlingen van Wijzer hier geen negatieve gevolgen van ondervinden. Wijzer reserveert op bestuursniveau een budget om eventuele tekorten op te vangen.

4 Nationaal programma Onderwijs

4.1 Bedragen bekend: zie excel

Ter kennisname

4.2 Wijzigingen tov eerste plan: zie oplegger

Verslag:

- De GMR heeft in de vorige vergadering al een advies gegeven over de besteding van een deel van de NPO gelden op bestuursniveau. Dit advies blijft staan, de bedragen pakken overigens gunstiger uit dan verwacht.
- De Medezeggenschapsraden van de locaties zijn nu aan zet om op locatieniveau mee te denken over de besteding van de rest van het budget.
- De gekozen strategie voor de besteding van de NPO gelden wordt als positief ervaren binnen Wijzer.

5 Klachtenregeling

Doel: Instemming (WMS art 10g)

Aanleiding: Bestaande documenten waren sterk verouderd, betere stroomlijning klachten

Kern: Er is een geheel van gemaakt

Interne contactpersonen zijn opgeleid

WIOF heeft nu zelfde vertrouwenspersoon als WION (en ook voor ouders)

Gevolg: Aanpassen op de website

Verspreiden binnen de organisatie

Eenheid creëren op alle websites

Bijlagen

5a Reglement Klachtenregeling WION

5b Stroomdiagram Ouders

5c Stroomdiagram Personeel

5d Klokkenuitvoeringsregeling

5e Integriteitscode

Verslag:

- De GMR is van mening dat er te weinig leden aanwezig zijn om een instemming te rechtvaardigen. De officiële instemming verschuift naar de vergadering van september 2021.
- De stukken zoals deze zijn aangeleverd zijn aanvullingen op reeds bestaande stukken. Of wettelijk voorgeschreven aanpassingen. Derhalve geeft de GMR aan deze regelingen “in concept” te gaan gebruiken tot de officiële instemming heeft plaatsgevonden.
- In met name de integriteitscode staan nog enkele “werkaantekeningen” die in de definitieve versie uitgewerkt moeten zijn voor de GMR instemming kan verlenen.

6 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

6.1 Oplegger voorstel

Ter bespreking

Verslag:

- De bestuurder geeft aan dat de wens voor een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad nog actueel is. Echter het tempo waarmee deze raad gevormd kan worden, zal moeten worden aangepast.
- De bestuurder heeft ervoor gekozen om een voorstel te doen eerst op locatieniveau een gezamenlijke medezeggenschap te realiseren. Pas in een later stadium kan dan gekeken worden naar een samenwerking op bestuurlijk niveau.
- De GMR is het eens met dit voorstel omdat dit tijdsplan beter bij de ontwikkeling van de organisatie past.

7 Jaarafsluiting 2020

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri

heeft opmaak toegepast: Standaardlinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri, 12 pt

Doel:	<i>Advies op 4.7c aanpassing begroting (WMS art 16.2a)</i>
Aanleiding:	<i>Bestaande documenten waren sterk verouderd, betere stroomlijning klachten</i>
Kern:	<i>Er is een geheel van gemaakt Interne contactpersonen zijn opgeleid WIOF heeft nu zelfde vertrouwenspersoon als WION (en ook voor ouders)</i>
Gevolg	<i>Aanpassen op de website Verspreiden binnen de organisatie Eenheid creëren op alle websites</i>
Bijlagen	
7a Jaarrekening 2020 WION	
7b Jaarrekening 2020 BNOV (let op: alleen cijfers verschillen, inhoudstuk niet, zelfde als WION)	
7c Notitie aanpassing begroting 2021	
Verslag:	
<ul style="list-style-type: none"> • De notitie is doorgelopen. De GMR heeft hier geen bijzonderheden in geconstateerd. De GMR onderstreept het belang van de positieve signaalwerking die uitgaat van deze investering. • De bestuurder geeft aan waarom er een bewuste keuze gemaakt is om, beperkt, te investeren in de locaties. De GMR stemt hiermee in. • Het is de verwachting dat in het huidige boekjaar weer een plus zal ontstaan. Dat stemt positief voor de toekomst. De financiële situatie is nog niet op zo'n stabiel niveau dat "we de teugels structureel kunnen vieren". Er zijn in de nabije toekomst nog een aantal onzekere situaties te verwachten waarbij een financieel risico kan ontstaan. (bijvoorbeeld overgang andere bekostigingsystematiek) 	
8 Wat staat er op de 'rol'	
Op de agenda van september komen de volgende items terug:	
<ul style="list-style-type: none"> • Functieboek van Stichting Wijzer In Onderwijs • Voor de planning van de vergaderingen van 2021-2022 ook een vergadering inplannen twee weken voor de zomervakantie om de actuele situatie binnen de stichting door te lopen. 	
9 Rondvraag: -	

heeft opmaak toegepast: Standaardalinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri, 12 pt

heeft opmaak toegepast: Standaardalinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri, 12 pt

heeft opmaak toegepast: Standaardalinea-lettertype, Lettertype: (Standaard) Calibri, 12 pt