

GMR Wijzer in Opvang en Onderwijs - Notulen

Datum: 08-12-20		volgnummer 2
Duur:	19:30-20:00 Voorvergadering 20:00-22:00 GMR-vergadering met bestuurder	
Aanwezigen:	Mark van Lier, Pablo van der Valk, Susanne Boeckx, Bianca Schoof, Mirjam van Aalst, Kelly Jansen, Eli van Toledo.	
CvB:	Juliet van der Lugt	
Voorzitter:	Mark van Lier	
Vicevoorzitter	Pablo van der Valk	
Ambtelijk secretaris:	Susanne Boeckx	

Besproken onderwerp	Acties
2.1 Opening	
2.1.1 Mededelingen GMR Isabella heeft aangegeven te stoppen met haar deelname in de GMR. De vacature GMR-personeelsgeleding hoeft niet te worden ingevuld i.v.m. genoeg aantal. personeelsleden in de GMR	
2.2 Vaststellen stukken	
2.2.1 Vaststellen agenda De agenda wordt vastgesteld 2.2.2 Vaststellen notulen 23-06-20 De notulen wordt vastgesteld 2.2.3 Vaststellen notulen 13-10-20 De notulen wordt vastgesteld Juliet plaatst de vastgestelde notulen op de website.	Juliet
2.3 Mededelingen bestuurder	
2.3.1 Personeel en organisatie - Vertrek directeur Jenaplanschool Per 1 februari vertrekt de directeur van de Jenaplanschool. Richting 1 augustus zal de werving voor een nieuwe directeur plaats gaan vinden. Tot die tijd wordt er gekeken naar een tijdelijke oplossing - Wisselingen bestuurskantoor Een drietal medewerkers van het bestuurskantoor gaan het bestuurskantoor verlaten. Het gaat om één medewerker financiën en twee medewerkers kwaliteit en beleid. Twee van hen gaan werken in de zorg en de andere gaat met pensioen. Een aantal taken kwaliteit en beleid zijn intern anders verdeeld. Voor de andere taken is een vacature uitgezet. Deze is inmiddels vervuld. De wisseling van mensen, geeft gelegenheid om mensen aan te trekken, die de volgende stap van de organisatie meehelpen mogelijk te maken. - Eindejaarsfeest en kerstpakketten Er is dit jaar gekozen voor het thema: Diversiteit en Support The Locals Dat betekent dat juist kleine ondernemers uit Vlaardingen en Maasluis zijn gevraagd iets te leveren: Style and Trendy, Vitamine Store, BLEND en Vrolijk aan de Vliet in Maassluis, De Vreemde Vogel en Bonte Zebra in Vlaardingen dragen bij het pakket.	

Daardoor worden het variatiepakketten: er zijn verschillende samenstellingen, waaruit gekozen kan worden. We hebben iets meer geïnvesteerd in de kerstpakketten, omdat het stakingsgeld van januari hierin ook een stukje in is verwerkt. Eindejaarsfeest Het eindejaarsfeest is op 10 december, er wordt een online spel gespeeld in de losse teams, met mensen die zich daarvoor hebben opgegeven.	
2.3.2 Kwaliteit & Beleid GMR heeft toelichting gegeven op het kwaliteitsbeleid. De wg heeft een korte samenvatting gegeven in de GMR	
2.3.3 Financiën en bedrijfsvoering We gaan sterk sturen op de groeps grootte. Voor een enkele locatie betekent dit dat er in januari een ingreep gedaan moet worden in de formatie: mede ingegeven door het vertrek van personeel en het niet meer (kunnen) opvullen daarvan. Intussen is de begroting in concept klaar. Daar zitten wat taakstelling in. Onder andere wordt besloten de huisvestingstrajecten van locaties die een tekort hebben even on hold te zetten.	
2.3.4 Huisvesting Er ontstaat nauwere samenwerking tussen Uniek (het Anker) en Wijzer (de Singel). Er komt een renovatie aan op het Kruidenpad. In 2022 voor het Anker en pas in 2028 voor de Singel. Beide bestuurders zien het belang van een andere verdeling van de renovatie dan eerst het Anker (2022) en daarna de Singel (2028). Naast dat we de teams daarvoor enthousiasmeren en de MR daarbij betrekken, zijn de bestuurders bezig met een jurist en een notaris om te onderzoeken wat er allemaal nodig is: wat administratief, tot bijdrage, tot verschillende fases van samenwerking en de gevolgen voor verantwoording en verantwoordelijkheid. Er zal een samenwerkingsovereenkomst opgesteld worden betreffende de renovatie, daarnaast zal er fasering zijn naar verdere samenwerking. Er zal een trekkersgroep geformeerd worden: een Regiestichting, waarin bestuurders, MR (met afvaardiging van ouders en personeel) en directeurs zullen deelnemen. Zij zullen draagvlak creëren en meehelpen het juiste tempo te bepalen. Voor de Singel is dit relevant omdat er eerder sprake is van renoveren. Daarnaast wordt er steeds meer gekeken naar wat we in de breedte hebben te bieden in de wijk, los van de concurrentie. Dat is een belangrijke ontwikkeling die alle besturen onderschrijven.	
2.3.5 Wijzer in opvang De bedrijfsvoering van opvang is ingewikkeld. In 2021 moet er strak gestuurd worden. Er ligt een begroting met enkele taakstellingen. In de politiek lijkt er steeds meer draagvlak te komen voor het maken van een basisvoorziening. Daar zal zeker nog een politieke periode overheen gaan.	
2.4 Financiën/begroting	
Mark en Pablo (werkgroep financiën GMR) zijn op 4 december 2020 bij de auditcommissie geweest, waar de begroting gepresenteerd werd. De GMR leden hebben de begroting in kunnen zien en hebben in deze GMR- vergadering de mogelijkheid gekregen om om mondelinge toelichting te vragen. Deze hebben zij gekregen. Het advies van de GMR luidt dan als volgt: Overwegende: - de in de begroting opgenomen duidelijke toelichting op uitgangspunten en achtergronden en nadere mondelinge toelichting.	

- toelichting op het proces van opstellen en de relatie met de financiële situatie over het jaar 2020. - de toelichting op sturing op verhouding OP en OOP, de gemiddelde klassengrootte en het evenwicht tussen sturing per school en sturing op solidariteit. - dat de begroting (zo goed als) financieel sluitend is. Geeft de GMR een positief advies. Mark tekent namens de GMR het adviesformulier.	Mark
2.5 Gezamenlijke (G)MR opvang en onderwijs	
Op 26 november hebben Mark en Susanne een online voorlichting bijgewoond waarbij het idee van een gezamenlijke (G)MR voor opvang en onderwijs werd uitgelegd. Deze uitleg werd gedaan door iemand van buiten. Stichting Wijzer, die bekend is met het opzetten van een gezamenlijke (G)MR. Zowel de opvang als het onderwijs waren vertegenwoordigd. In dit gesprek. We hebben middels een presentatie een idee kunnen krijgen van wat het belang kan zijn van het hebben van een gezamenlijke (G)MR en wat er nodig is om deze op te zetten binnen onze eigen stichting. Verdere gesprekken zullen volgen.	
2.6 Rondvraag	
Juliet kondigt aan dat PZ voornemens is bij het ABP-diensttijdoverzichten op te vragen van de medewerkers die in Onderwijs werkzaam zijn. De reden hiervoor is dat het met de huidige gegevens in de personeels- en salarisadministratie niet mogelijk is om correcte overzichten m.b.t. de ambtsjubilea en de voorziening daarvoor te genereren. De GMR stemt in met het opvragen van dienstoverzichten ABP. Deze instemming luidt als volgt: Overwegende - dat voor de jaarrekening de jubilea voorziening moet worden bepaald - de overzichten uit HR2day niet correct zijn - hiervoor informatie moet worden opgevraagd per medewerker bij ABP inzake de periode per werkgever met daarbij behorende deeltijdfactor en de naam van de betreffende medewerker. - de bij de ABP op te vragen informatie enkel voor het doel waarvoor informatie wordt aangevraagd, wordt gebruikt - om informatie te verstrekken dient aan het ABP een instemmingsbesluit te worden verstrekt. Mark ondertekent namens de GMR het instemmingsformulier.	Mark
2.7 Sluiting vergadering	
De vergadering wordt gesloten.	

Stukken	Instemmingsrecht of adviesrecht of ter informatie
Begroting 2021	Adviesrecht
Aanvraag ABP-diensttijdoverzichten	Instemmingsrecht