

GMR-notulen

| | |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum: 13-10-20 | Schooljaar 2020-2021: Volgnummer 1 |
| Duur: | 19:30-20:00 Voorvergadering 20:00-22:00 GMR-vergadering met bestuurder |
| Aanwezigen: | Pablo van der Valk, Mark van Lier, Bianca Schoof, Mirjam van Aalst, Kelly Jansen, Isabella Polimeno, Susanne Boeckx, Eli van Toledo |
| Afwezig | |
| CvB: | Juliet van der Lugt |
| Voorzitter: | Mark van Lier |
| Vicevoorzitter | Pablo van der Valk |
| Ambtelijk secretaris: | Susanne Boeckx |

| Besproken onderwerp | | Acties |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.1 Opening 1.1.1 Mededelingen GMR | 1.1 Opening 1.1.1 Mededelingen GMR Maaïke stapt uit de GMR. Pablo benadert ouders van de Holy-scholen. De ouders die nu de GMR vertegenwoordigen hebben een onderwijsachtergrond. De GMR is opzoek naar een ouder zonder een onderwijsachtergrond. | Pablo |
| 1.2 Vaststellen stukken 1.2.1 Vaststellen agenda 1.2.2 Vaststellen notulen | 1.2 Vaststellen stukken 1.2.1 Vaststellen agenda Agenda is vastgesteld 1.2.2 Vaststellen notulen De notulen kan nog niet worden vastgesteld. Er ontbreekt informatie. In de volgende vergadering van 08-12-20 zal de notulen worden vastgesteld. Er wordt input gevraagd van de GMR-leden personeelsgeleding. | Susanne |
| 1.3 Mededelingen door bestuurder 1.3.1 Personeel en organisatie 1.3.2 Kwaliteit en beleid | 1.3 Mededelingen door bestuurder 1.3.1 Personeel en organisatie De GMR is geïnformeerd over Personeel en organisatie: - Nieuwe directeur IKC Startpunt - Nieuwe managementassistent op het secretariaat - PZ wordt P&O - Stand van zaken nieuwe functiehuis 1.3.2 Kwaliteit en beleid: - Samenwerkingsverband | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.3.3 Huisvesting | 1.3.3 Huisvesting: - Het onderzoek ventilatie in de scholen | |
| 1.3.4 Advies GMR stakingsgelden | 1.3.4 Advies GMR stakingsgelden - Afspraken van de GMR-werkgroep stakingsgelden. | |
| 1.4 Protocollen Corona (informeel advies GMR) | 1.4 Protocollen Corona Er is gesproken over hoe het team deze tijd beleeft. Hoe ervaren zij de communicatie vanuit de stichting en vanuit de directie. Hoe ervaren de ouders dit? Er lijkt vooral behoefte aan voorspelbaarheid en duidelijkheid. De verwachting is dat vaker klassen naar huis gestuurd zullen moeten worden, omdat er geen bezetting is. De grens in opvang is bereikt. Het product wat geleverd moet worden, kan niet altijd worden geleverd, zoals dat men van ons gewend is. | |
| 1.5 Uitzetten tijdpad gezamenlijke (G)MR opvang en onderwijs | 1.5 Uitzetten tijdpad Uitzetten tijdpad gezamenlijke (G)MR opvang en onderwijs De GMR-leden kijken hier positief tegenaan. Juliet nodigt Cynthia Roos om toe te lichten hoe zo'n andere inrichting van medezeggenschap in elkaar zit. Mark en Susanne zullen deelnemen aan deze voorlichting. Zij geven een terugkoppeling in de vergadering van 8 december 2020 | Mark Susanne |
| 1.6 Afspraken samenwerken in Teams GMR | 1.6 Afspraken samenwerken in Teams GMR - Documenten worden via Teams gedeeld met de GMR-leden. - Via de mail ontvangen de GMR- leden een link naar deze documenten. - Streven naar een effectieve vergadering, waarbij de tijd goed bewaakt wordt. | |
| 1.7 Restant stakingsgelden | 1.7 Restant stakingsgelden De besteding van het restant van de stakingsgelden wordt uitgesteld. In de tijd van nu voelt het niet gepast. De stakingsgelden gaan t.z.t nuttig besteed worden. De werkgroep vanuit de GMR denkt hierin mee. | Juliet Kelly Mirjam |
| 1.8 Rondvraag | 1.8 Rondvraag Er zijn geen vragen voor de rondvraag | |
| 1.9 Sluiting vergadering | 1.9 Sluiting vergadering De vergadering wordt gesloten | |